

महानगरपालिका क्षेत्रात प्राथमिक  
सोयीसुविधांच्या विकास कामासाठी विशेष  
अनुदान उपलब्ध करून देण्याबाबत....

महाराष्ट्र शासन,  
नगरविकास विभाग,  
शासन निर्णय क्र.संकीर्ण-२०१४/प्र.क्र.७७/नवि-१६,  
हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग,  
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.  
दिनांक : २५ ऑगस्ट, २०१४

संदर्भ :- १) शासन निर्णय, नगरविकास विभाग क्र.वानियो-२०१४/प्र.क्र.९४/नवि-४,  
दिनांक २१ जुलै, २०१४  
२) शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र.जीईएन-२००८/प्र.क्र.०८/नवि-१६,  
दिनांक २९ ऑगस्ट, २००८

**प्रस्तावना :-**

राज्यातील काही महानगरपालिका क्षेत्रात प्राथमिक सोयीसुविधांची विकास कामे करण्यासाठी विशेष अनुदान योजनेअंतर्गत अनुदान उपलब्ध करून देण्याची मागणी शासनाकडे करण्यात आली होती. प्रस्तावातील कामांचे स्वरूप आणि तातडी लक्षात घेऊन महानगरपालिका क्षेत्रातील नागरिकांना प्राथमिक सोयीसुविधा उपलब्ध करून देणे सुलभ व्हावे म्हणून त्यासाठी अनुदान उपलब्ध करून देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

**शासन निर्णय :-**

“महानगरपालिका क्षेत्रात प्राथमिक सोयीसुविधांच्या विकासाकरीता विशेष अनुदान” या योजनेअंतर्गत एकूण रु.३,००,००,०००/- इतक्या रकमेची मागणी असलेली निवेदने शासनाकडे प्राप्त झालेले आहेत. महानगरपालिका क्षेत्रात प्राथमिक सोयीसुविधा विकास कामाकरीता वार्षिक योजना २०१४-१५ मध्ये संदर्भाधीन क्रमांक १ येथील शासन निर्णयान्वये करण्यात आलेल्या तरतुदीपैकी प्रत्यक्षात ६०% च्या प्रमाणात रु.१,८०,००,०००/- (रुपये एक कोटी ऐंशी लक्ष फक्त) इतका निधी या शासन निर्णयासोबतच्या अनुसूचीमध्ये (अनुसूची क्र.१ ते ५) नमूद केल्यानुसार सर्व संबंधित महानगरपालिकांना / कार्यान्वयीन यंत्रणांना वितरीत करण्यासाठी संबंधित जिल्हाधिकारी यांचेकडे सुपूर्द करण्यास शासन मंजूरी देण्यात येत आहे.

२. सदर महानगरपालिका क्षेत्रात “प्राथमिक सोयीसुविधांच्या विकास कामासाठी विशेष अनुदान” या योजने अंतर्गत शासनाकडे प्राप्त झालेल्या प्रस्तावातील कामाबाबत खालील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून पुढील कार्यवाही करण्याच्या सूचना देण्यात येत आहेत.

(अ) या शासन निर्णयासोबतच्या अनुसूची मधील कामांचे त्या अनुसूचीत नमूद कार्यान्वयीन / अंमलबजावणी करणा-या प्रशासकीय यंत्रणेकडून तपशिलवार अंदाजपत्रके प्राप्त करून घ्यावीत. सदर अंदाजपत्रकातील कामांना, संबंधित सक्षम प्राधिकरण/ प्राधिकारी यांची तांत्रिक मान्यता घेतल्यानंतरच प्रशासकीय मान्यतेची कार्यवाही विभागीय आयुक्तांच्या अध्यक्षतेखाली खालीलप्रमाणे जी समिती आहे त्या समितीच्या मान्यतेने आवश्यक कार्यवाही करावी.

- |                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| १. संबंधित (विभागाचे विभागीय आयुक्त) | - अध्यक्ष    |
| २. संबंधित जिल्हाधिकारी              | - सदस्य सचिव |
| ३. संबंधित महानगरपालिका आयुक्त       | - सदस्य      |

(ब) सोबत जोडलेल्या अनुसूची क्र.१ ते ५ मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या खर्चाच्या मर्यादेतील कामांनाच प्रशासकीय मान्यता देण्यात येईल. त्यापेक्षा जास्त खर्चाच्या कामांना प्रशासकीय मान्यता दिल्यास त्यासाठी कोणत्याही स्वरूपात अतिरिक्त अनुदान शासनाकडून उपलब्ध करून दिले जाणार नाही. कामांमध्ये बदल करावयाचे अधिकारविभागीय आयुक्तांच्या अध्यक्षतेखालील समितीस राहतील. मात्र कोणत्याही परिस्थितीत खर्चाच्या रकमेच्या मर्यादेतच बदल करावा.

(क) प्रस्तुत कामांची अंमलबजावणी अनुसूचीमध्ये त्या- त्या कामासमोर नमूद केलेल्या कार्यान्वयीन यंत्रणामार्फत करण्यात यावी. तथापि, कामे वेळेत व गुणवत्तेनुसार पूर्ण करण्यासाठी अंमलबजावणी यंत्रणा बदल करण्याचे अधिकार विभागीय आयुक्तांचे अध्यक्षतेखालील समितीस समितीस राहिल.

(ड) संबंधित कामांना प्रशासकीय मान्यता प्राप्त झाल्यानंतरच निधी संबंधित कार्यान्वयीन यंत्रणेस संबंधित जिल्हाधिका-यांनी वितरीत करावा. कामासाठी उपलब्ध केलेला निधी त्याच उद्दिष्टासाठी खर्च करण्यात येत असल्याचे, काम गुणवत्तेनुसार झाले आहे किंवा कसे तसेच मंजूर कामांवरच मंजूर निधी खर्च झाला आहे किंवा कसे हे पाहण्याची जबाबदारी जिल्हाधिकारी यांची राहिल. तसेच यापूर्वी या लेखाशीर्षाखाली (सन २००८-२००९ पासून) जिल्ह्यातील महानगरपालिकांना वितरित केलेल्या निधीची उपयोगिता प्रमाणपत्रे खालील नमुन्यात प्राप्त करूनच उर्वरित निधीसाठी जिल्हाधिकारी यांनी प्रस्ताव (नमुन्यातील माहितीसह) शासनाकडे पाठवावा. तसेच ही उपयोगिता प्रमाणपत्रे महालेखापाल कार्यालय व आयुक्त तथा संचालक, नगरपरिषद प्रशासन संचालनालय, वरळी, मुंबई यांचेकडे पाठवावीत. यापूर्वीची उपयोगिता प्रमाणपत्रे दिल्यानंतरच उर्वरित निधी शासनस्तरावरून निधी वितरीत करण्यात येईल. तसेच या शासन निर्णयातील निधीच्या खर्चानंतर विनियोजन प्रमाणपत्रे व कामांच्या पूर्णत्वाचा

अहवाल (खालील नमुन्यात) शासनाकडे/ महालेखापाल कार्यालयाकडे पाठविण्याची जबाबदारी जिल्हाधिकारी यांची राहिल.

शा.नि.क्र. व दिनांक	मंजूर तरतु दीचे वर्ष	लेखाशीर्ष	शासन निर्णयाती ल मंजूर रक्कम व प्राप्त झाल्याचा दिनांक	प्रस्तुत कामाच्या प्रशास कीय मान्यते चा दिनांक	प्रस्तुत कामावर खर्च झालेली रक्कम व टक्केवा री	शिल्लक रक्कम व टक्केवारी	शिल्लक रक्कम अद्याप खर्च झालेली नसल्यास त्याबाबत ची कारणे	खर्च झालेली असल्या स त्याचा देयक क्रमांक व दिनांक
		४२१७०५४९						

(इ) अनुसूचीमधील कामे ही सार्वजनिक मालकीच्या ठिकाणीच करावीत, कामाचे स्वरूप सार्वजनिक असावे. तसेच त्यामुळे सर्वसमावेशक नागरिकांच्या प्राथमिक सोयीसुविधांमध्ये भर पडणार आहे याची खातरजमा केल्यानंतरच प्रशासकीय मान्यता देण्याची कार्यवाही करावी. कुठल्याही खाजगी स्वरूपाच्या कामांना मान्यता देण्यात येऊ नये. तसेच मंजूर केलेली कामे संबंधित शहराच्या विकास नियंत्रण नियमावली व विकास आराखड्याशी सुसंगत असावीत.

(ई) संबंधित महानगरपालिकेच्या ताब्यात असलेले रस्ते, नाले व इतर जागेवर कामे इतर यंत्रणेमार्फत करावयाचे असल्यास संबंधित महानगरपालिकेच्या आयुक्तांची ना-हरकत प्रशासकीय मान्यता देण्यापूर्वी घ्यावी.

(उ) निधी खर्च करताना तो विहित कार्यपद्धती अनुसरून सर्व वित्तीय कायदे/टेंडर नियमावली व नियमांचे / प्रक्रियेचे अवलंबन करून/ वित्तीय अधिकारांच्या (Financial power) मर्यादेत व कोणत्याही परिस्थितीत कुठलाही शासन नियम/अधिकाराचा भंग/ अटी व शर्तीचा भंग होणार नाही याची जबाबदारी संबंधित जिल्हाधिकारी यांची राहिल.

३. सदर निधी संबंधितांना वितरीत करण्यासाठी संबंधित जिल्हाधिका-यांना **आहरण व संवितरण अधिकारी तसेच नियंत्रक अधिकारी म्हणून या शासननिर्णयाद्वारे घोषित करण्यात येत आहे.** (याबाबत जिल्हाधिकारी यांनी मुंबई वित्तीय नियमावलीनुसार विहित नमुन्यात उपयोगिता नोंदवही ठेवून त्यामध्ये वेळोवेळी होणा-या खर्चाची नोंद घ्यावी.) संबंधित कामांना प्रशासकीय मान्यता व सक्षम प्राधिका-याची तांत्रिक मान्यता झाल्यानंतरच व उपरोक्त अटींची पूर्तता झाल्यानंतर सदरचा निधी जिल्हाधिकारी यांनी संबंधित महानगरपालिका/अंमलबजावणी यंत्रणा यांना वितरीत/ सुपूर्द करावा.

४. सदर प्रयोजनावरील खर्च “मागणी क्रमांक एफ-५, मुख्यलेखाशीर्ष ४२१७, नगरविकासावरील भांडवली खर्च, ८० सर्वसाधारण, १९१, स्थानिक संस्था, महानगरपालिका, नगरविकास प्राधिकरणे, नगर सुधार मंडळे इत्यादींना सहाय्य पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना (००) (०२) महानगरपालिका क्षेत्रात

प्राथमिक सोयीसुविधांच्या विकासासाठी विशेष अनुदान (४२१७०५४९) (दत्तमत) ३१, सहाय्यक अनुदाने” या लेखाशिर्षाखाली सन २०१४-२०१५ करीता उपलब्ध असलेल्या तरतुदीतून भागविण्यात यावा.

५. एखाद्या स्थानिक स्वराज्य संस्थेच्या हद्दीमध्ये निवडणूक आचारसंहिता लागू आहे अथवा कसे याबाबत संबंधित जिल्हाधिकारी यांनी आवश्यक ती खात्री करावी. निवडणूक आचारसंहिता असल्यास, आचारसंहिता संपल्यानंतर पुढील योग्य ती कार्यवाही करावी.

६. सदर शासन निर्णय वित्त विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्रमांक ४६८/व्यय-३, दिनांक १९/८/२०१४ नुसार निर्गमित करण्यात येत आहे.

७. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१४०८२६१६४९४०९७२५ असा आहे. सदर शासन निर्णय डिजीटल स्वाक्षरीने निर्गमित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(शशिकांत योगे)

कक्ष अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

- १) मा.मुख्यमंत्री यांचे सचिव, मंत्रालय, मुंबई-३२,
- २) मा.मंत्री (वित्त) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई-३२,
- ३) मा.राज्यमंत्री (नवि) यांचे विशेष कार्य अधिकारी, मंत्रालय, मुंबई-३२,
- ४) महालेखापाल, महाराष्ट्र-१, मुंबई,
- ५) महालेखापाल, महाराष्ट्र-२, नागपूर,
- ६) संबंधित विभागीय आयुक्त,
- ७) संबंधित जिल्हाधिकारी,
- ८) आयुक्त तथा संचालक, नगरपरिषद प्रशासन संचालनालय, वरळी, मुंबई.
- ९) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई,
- १०) संबंधित जिल्हा कोषागार अधिकारी
- ११) आयुक्त / मुख्याधिकारी संबंधित महानगरपालिका / नगरपालिका,
- १२) अवर सचिव / कक्ष अधिकारी (नवि-४), नगरविकास विभाग,
- १३) लेखा अधिकारी (नवि-३१), नगरविकास विभाग
- १४) निवड नस्ती- नवि-१६.

**शा.नि.क्रमांक-संकीर्ण-२०१४/प्र.क्र.७७/नवि-१६ दिनांक २५/८/२०१४ सोबतची अनुसूची**

अ.क्र.	विभागाचे नाव	जिल्हा	महानगर पालिकेचे नाव	कामाचे नाव	मंजूर रक्कम (रु.लक्ष)	या आदेशान्वये वितरीत करावयाची तरतुद रु.(लक्ष)	जिल्हाधिकारी यांनी आहरित व वितरीत करावयाची रक्कम (रु.लक्ष)	कार्यान्वयीन यंत्रणा
				<b>अनुसूची-१</b>				
१		कोल्हापूर	कोल्हापूर	कोल्हापूर मनपा मधील विकास कामे	१००.००	६०.००		सा.बां.वि.
				<b>एकुण :-</b>	<b>१००.००</b>	<b>६०.००</b>		
				<b>जिल्हाधिकारी कोल्हापूर यांनी आहरित व वितरीत करावयाची रक्कम :-</b>			<b>६०.००</b>	
				<b>अनुसूची क्रमांक-२</b>				
२		सोलापूर	सोलापूर	सोलापूर एम.पी.एस.सी./यु.पी.एस.सी. व इतर स्पर्धा परिक्षा अभ्यासकेंद्र इमारतीचे बांधकाम	५०.००	३०.००		म.जि.प्रा
				<b>एकुण :-</b>	<b>५०.००</b>	<b>३०.००</b>		
				<b>जिल्हाधिकारी सोलापूर यांनी आहरित व वितरीत करावयाची रक्कम :-</b>			<b>३०.००</b>	
				<b>अनुसूची क्रमांक-३</b>				
३		लातूर	लातूर	मनपा मधील मुलभुत सुविधांची कामे	५०.००	३०.००		मनपा
				<b>एकुण :-</b>	<b>५०.००</b>	<b>३०.००</b>		
				<b>जिल्हाधिकारी लातूर यांनी आहरित व वितरीत करावयाची रक्कम :-</b>			<b>३०.००</b>	
				<b>अनुसूची क्रमांक-४</b>				
४	अमरावती	अमरावती	अमरावती	मनपा मधील विकास कामे	५०.००	३०.००		मनपा
				<b>एकुण :-</b>	<b>५०.००</b>	<b>३०.००</b>		
				<b>जिल्हाधिकारी अमरावती यांनी आहरित व वितरीत करावयाची रक्कम :-</b>			<b>३०.००</b>	
				<b>अनुसूची क्रमांक-५</b>				
५	नागपूर	चंद्रपूर	चंद्रपूर मनपा	चंद्रपूर मनपा प्रभाग क्र.२६ पठाणपुरा परिसर श्री.पाचपोरवाडी पासून श्री.मारोडकर यांचे घरापर्यंत पाणीवाला जीम श्री.हक पेंटर यांचे घरापर्यंतचा रस्ता व नाली	२०.००	१२.००		मनपा
६				चंद्रपूर मनपा वडगाव प्रभाग क्र.१० मध्ये रामदास रायपुरे ले-आऊट श्री.बनकर ते श्री.मते यांचे घरापर्यंतचा रस्ता व नाली तसेच स्नेहनगर येथील श्री.पिजदुरकर ते श्री.अग्रवाल यांचे घरापर्यंतचा रस्ता व नाली.	२०.००	१२.००		मनपा
७				चंद्रपूर मनपा इंडस्ट्रीयल इस्टेट क्र.८ येथील बंगाली कॅन पोलीस चौकी ते श्रमिक नगर पर्यंतचा रस्ता व नाली	१०.००	६.००		मनपा
				<b>एकुण :-</b>	<b>५०.००</b>	<b>३०.००</b>		
				<b>जिल्हाधिकारी नागपूर यांनी आहरित व वितरीत करावयाची रक्कम :-</b>			<b>३०.००</b>	